

泉南市社会福祉協議会 任期付職員採用試験要項

平成29年5月

1. 採用予定職種・採用予定人員・受験資格

職 種	採用予定数	業 務 内 容	受 験 資 格
社会福祉協議会 事務職	1名 程度	○ボランティアセンターの運営に関する業務 ○ボランティア関係に関する事務 ○庶務に関する業務など	・社会福祉士又は介護福祉士のどちらかの資格を有する方で、パソコン操作（ワード・エクセル等）のできる方。 かつ普通運転免許を有し実際に普通自動車を運転できる方。

※但し、次のいずれかに該当する者は受験できません。

- ・成年被後見人又は被保佐人
- ・禁錮以上の刑に処せられその執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・日本国憲法施行日の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

2. 試 験

日 時	平成29年6月10日（土） 9時30分開始 （受付 9時10分から9時25分）
場 所	泉南市総合福祉センター
試験科目	筆記試験（適性検査 40分）・面接試験
そ の 他	・筆記用具として黒のボールペンを必ずご持参ください。 ・受験者が多数の場合は、受験番号が後ろの方の面接試験が遅くなり、長時間お待ちいただく場合がございますので、ご了承ください。

3. 要項の配布 平成29年5月15日（月）から泉南市社会福祉協議会事務所で
（泉南市社会福祉協議会ホームページからダウンロード可）

4. 受付手続

1) 受付期間 平成29年5月22日（月）～平成29年5月31日（水）
9時～17時まで（時間厳守）

2) 受付場所 泉南市社会福祉協議会（TEL072-482-1027）

3) 提出書類

提出書類	備 考
履歴書	市販のA4サイズのもの 写真は正面向き、上半身、脱帽、申込前3ヶ月以内のもの
生年月日を確認 できる書類	運転免許証の写し <u>※必ず、A4サイズの下紙にコピーしてください。</u> <u>なお、拡大する必要はありません。</u>
返信用定型封筒 (長形3号)	<u>392円切手を貼り</u> 、宛名を明記した封筒1通 (合否通知用)

4) 郵送による受験申込

- ・必ず書留又は簡易書留として受付期間内に必着のこと。
- ・封筒の表に「受験申込」と朱書きしてください。

≪郵送先≫ 〒590-0521 泉南市樽井1丁目8-47
泉南市社会福祉協議会 総務係

5. 採 用

- ・最終合格者は平成29年7月1日採用予定です。
- ・最終合格者の発表時に、必要に応じて補欠合格者を発表する場合があります。
- ・補欠合格者は、最終合格者が辞退又は退職し、採用する必要が生じた場合に限り、採用の意向を確認させていただいたうえで採用いたします。
- ・最終合格者を対象に、採用日以前に業務についての研修等を実施する場合があります。その際は、臨時職員として賃金（時間給 883円）を支給します。

6. 勤務条件

任用期間	平成29年7月1日～平成30年3月31日 ※但し、必要に応じて更新をする場合があります。 (最長3年)
勤務日	平日の週5日勤務
勤務時間	9時～17時30分
給料月額	月額187,800円程度（平成29年4月現在）
休 暇	年次有給休暇・特別休暇 有
社会保険等	健康保険、厚生年金、労災保険、雇用保険に加入

※ その他、地域手当・通勤手当・期末手当・勤勉手当などが規程に基づき支給されます。

なお、制度の改正により金額等が変わることがあります。

7. 注意事項

- ① 受験申込書等の記載事項に不備がある場合には、お返することがありますが、そのために生じた申込みの遅延等については責任を負いかねますので、受験手続については十分に注意してください。
- ② 受験に関する提出書類はお返しいたしません。
- ③ 試験問題に関する問い合わせには、一切応じられません。
- ④ 受験資格がないこと及び提出書類の記載事項が正しくないことが判明した場合は、合格を取り消すことがあります。

8. 問い合わせ先

泉南市社会福祉協議会 総務係

TEL 072-482-1027