

令和2年度

社会福祉法人 泉南市社会福祉協議会

職員採用試験案内（社会福祉士）

社会福祉法人 泉南市社会福祉協議会

令和2年度 社会福祉法人 泉南市社会福祉協議会職員採用試験要項

社会福祉法人 泉南市社会福祉協議会では、次のとおり職員採用試験を行います。

1. 採用予定人数及び受験資格

試験職種	採用予定人数	受験資格（下記の条件をすべて満たす人）
社会福祉士	1人	<ul style="list-style-type: none">・昭和60年4月2日以降に生まれた人・社会福祉士の資格を有する人または今年度中に当該資格を取得見込の人・普通運転免許を有し、実際に普通自動車を運転できる人（AT限定可）

<注意事項>

(1) 次の各号に該当する人は受験できません。

- ①禁固以上の刑に処せられ、その執行を終えるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ②日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- ③前職において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

(2) 受験資格の有無、提出書類の記載事項に不正があった時は、合格を取消す場合があります。

(3) 受験資格の資格取得見込者については、採用の日までに受験資格を満たすことができなかった場合には採用を取り消します。

2. 試験の日時及び試験科目

区分	方法	内 容
第1次試験	書類選考	<p>応募書類と課題論文で選考します。課題論文（テーマ、字数等は以下のとおり）を申込時に提出して下さい。</p> <ul style="list-style-type: none">○課題論文テーマ 「自分のために働くこと」と「他人のために働くこと」について、どのように考えるか、具体的に述べなさい。○字数、様式等 800字、A4サイズ、横書き (パソコンのワープロソフト利用の場合、字体はMSゴシック・12ポイント)

第2次試験	面接	令和2年12月上旬に実施予定 会場：泉南市総合福祉センター 大阪府泉南市樽井1-8-47 (詳細については、第1次試験合格者に通知します。)
-------	----	---

3. 採用等

- (1) 最終合格者の発表時に、必要に応じて補欠合格者を発表することがあります。
- (2) 受験者の成績が、一定の水準に達しない場合は、最終合格者数が採用予定者数に達しないことがあります。
- (3) 最終合格者は、成績順に採用候補者名簿に登載されます。
- (4) 採用候補者名簿に登載された方は、原則、令和3年4月1日採用の予定です。ただし、合格者との調整のうえ、令和3年3月31日までに採用する場合があります。
- (5) 最終合格者から、令和3年3月31日までに、採用辞退者等が出るなど欠員が生じた場合に限り、補欠合格者の成績上位者から最終合格者を繰り上げ補充し、採用候補者名簿に登載します。

※本協議会就業規則第10条に基づき、採用後6箇月は試用期間となります。

4. 給 与

本協議会職員の給与に関する規程に基づき支給します。

なお、経歴その他に応じて一定の加算があります。また、地域手当、扶養手当、通勤手当、住居手当、期末・勤勉手当等がそれぞれ条件に応じて支給されます。

5. 勤務条件

(1) 勤務地

社会福祉法人 泉南市社会福祉協議会事務局内

(大阪府泉南市樽井1-8-47 泉南市総合福祉センター1階)

(2) 勤務時間

午前9時00分から午後5時30分

(3) 休 日

土・日曜日、祝日、年末年始

(4) 休 暇

年次有給休暇、特別休暇（慶弔休暇、家族看護休暇等）

6. 受験申込手続

(1) 提出書類

下記の書類に必要事項を記入・用意し、泉南市社会福祉協議会事務局に提出してください

- ① 職員採用試験受験申込書【指定様式】（カラーで3箇月以内に撮影した写真を貼付）
- ② 受験票（指定様式）（受験申込書に貼付するものと同じ写真を貼付）
- ③ 社会福祉士登録証、または社会福祉士受験資格取得（見込）証明書等
- ④ 論文課題及び自己PRシート 各1通
- ⑤ 受験票の返信用封筒1通（宛名明記、244円切手を貼付した長形3号封筒）
- ⑥ 合否通知用の返信用封筒1通（宛名明記、244円切手を貼付した長形3号封筒）

⑤⑥については特定記録で送付します。

(2) 申込用紙請求及び申込先

〒590-0521

大阪府泉南市樽井1-8-47 泉南市総合福祉センター1階

社会福祉法人 泉南市社会福祉協議会

「職員採用試験受験申込書・受験票等」は、泉南市社会福祉協議会ホームページ
(<https://sennan-syakyo.or.jp/~shakyou>) からダウンロードできます。

※受験申込書等を郵送で請求される場合は、返信用封筒（角型2号封筒）に宛先を明記し、
120円切手を貼付したものを同封の上、上記申込先に請求してください。

(3) 受付期間

令和2年10月26日（月）から令和2年11月12日（木）までの午前9時から午後5
時30分まで。但し、土・日曜日、祝日は除く。（郵送の場合は期間内必着のこと）

[持参の場合]

上記の提出書類を持参し提出して下さい。持参の場合は、受験票の返信用封筒を提出して
いただく必要はありません。

[郵送の場合]

角形2号封筒(33×24cm程度)の表面に「受験申込」と朱書きして上記の提出書類を必ず朱書きして、上記の提出書類を必ず**簡易書留郵便**で郵送して下さい。

(4) 手続き上の注意事項

- ① 受験申込等で記載事項に不備等がある場合は、書類をお返しする場合がありますが、この為に生じた申込みの遅延等については、一切責任を負いませんので、受験申込手続きには十分注意してください。
- ② 郵送での申込者には受験票を送付します。令和2年12月3日(木)までに受験票が届かない場合は、必ず問い合わせ先までご連絡ください。
- ③ 提出書類は一切お返しいたしません。また、提出書類に記載された情報は、泉南市社会福祉協議会職員採用試験実施の円滑な遂行のために用い、それ以外の目的には使用いたしません。

7. 受験上の注意事項

- (1) 交付した受験票は、試験当日必ず持参してください。
※持参しない人は受験できません。
- (2) 受験に際して特に何らかの配慮を希望する場合は、受験申込時にその旨を申し出て下さい。
- (3) 試験会場内には受験者以外は入場できません。
- (4) 試験会場では、試験係員の指示に従って行動してください。
- (5) 試験会場敷地内は、全面禁煙です。
- (6) 試験会場内でのスマートフォン等の取扱いは、試験係員の指示に従っていただきます。

8. 新型コロナウイルス感染症に関する職員採用試験の連絡事項

新型コロナウイルス感染症の感染の予防・拡大防止のため、職員採用試験を受験するにあたって次の事項に留意してください。今後、情勢の変化により採用試験が中止・延期される場合等には、ホームページ上でお知らせしますので、定期的に確認してください。また、受験票を交付した方には、採用試験が中止・延期される場合は、連絡先に連絡します。

[第2次試験受験時の注意事項]

- (1) 新型コロナウイルス感染症に罹患し治療していない方や濃厚接触者として健康観察の指示を受けている方は、他の受験者への感染の恐れがあるため、当日の受験を控えていただくようお願いします。
- (2) 発熱・咳などの風邪症状のある方で受験を憂慮される方は、受験を自粛してください。
- (3) 上記を理由とした、欠席者向けの再試験は予定しておりません。
- (4) 試験会場では、感染予防のためマスクの持参・着用をお願いします。
- (5) 試験中において、試験員の指示に従い一時的にマスクを外してください。
- (6) 試験員はマスクを着用しますので、ご承知おきください。

9. 問合せ先

〒590-0521

大阪府泉南市樽井1-8-47（泉南市総合福祉センター1階）

社会福祉法人 泉南市社会福祉協議会

電話 072-482-1027

FAX 072-482-1618