

# 泉南市社会福祉協議会 任期付職員採用試験要項

令和8年1月

## 1. 採用予定職種・採用予定人員・応募資格

職 種	採用予定人数	業 務 内 容	受 験 資 格
成 年 後 見 (中 核 機 関) 従 事 職 員	1 名	成年後見制度の利用促進が図れるよう市民・事業者 に周知、啓発を行う。 ・成年後見制度利用に関しての相談に対応する。 ・親族後見人等を対象とした相談に対応する。 ・受任中の市民後見人からの相談に対応する。	・福祉系資格（社会福祉士、介護福祉士、介護職員初任者研修（ヘルパー２級）、社会福祉主事任用資格等）を有する人が望ましい。  ・パソコン操作（ワード・エクセル等）のできる人。 かつ普通運転免許を有し、実際に普通自動車を運転できる人。（ＡＴ限定可）

※但し、次のいずれかに該当する人は受験できません。

- ・拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・日本国憲法施行日の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- ・前職において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない人

## 2. 試 験

方 法	内 容
適性検査	日 時 令和8年 2月28日（土）午前10時～正午（予定） 受付時間 （午前9時40分～午前9時50分） 検査会場 泉南市総合福祉センター 3階 技能習得室 総合検査SP13（パソコンを使用しての検査） ＊ 応募人数が多い場合には、午前と午後に分けて実施することもあります
面 接	日 時 令和 8年 3月 7日（土）午前10時～ 受付時間 （午前9時40分～午前9時50分） 集合場所 泉南市社会福祉協議会 事務所（泉南市総合福祉センター 1階） 面接会場 泉南市総合福祉センター 1階 会議室2 ＊ 面接試験受験の人数によっては午前と午後に分けて実施することもあります

## 3. 要項の配布

令和8年1月29日（木）から泉南市社会福祉協議会事務所で  
（泉南市社会福祉協議会ホームページからダウンロード可）

#### 4. 受付手続

- 1) 受付期間 令和8年2月2日(月)～令和8年2月20日(金)  
午前9時～午後5時まで(時間厳守)
- 2) 受付場所 泉南市社会福祉協議会(Tel 072-482-1027)
- 3) 提出書類

提出書類	備 考
履歴書	市販のA4サイズのもの 写真は正面向き、上半身、脱帽、カラーで申込前3ヵ月以内のもの <u>※本人希望記入欄に応募職種を明記してください。</u>
資格を証明できる書類 (資格のある方)	社会福祉士、介護福祉士登録証、介護職員初任者研修(ヘルパー2級)の修了証書、社会福祉主事任用資格を証明できるもの(修了証書・成績証明書等) <u>※必ず、A4サイズ of 用紙にコピーしてください。</u> <u>なお、拡大する必要はありません。</u>
生年月日を確認できる書類	運転免許証の写し <u>※必ず、A4サイズ of 用紙にコピーしてください。</u> <u>なお、拡大する必要はありません。</u> <u>※表面の住所が変更されている場合は、裏面のコピーが必要です。</u>
返信用定型封筒 (長形3号)	<u>460円分(簡易書留)の切手を貼り、宛名を明記した封筒1通(可否通知用)</u>

#### 4) 郵送による受験申込

- ・必ず簡易書留として受付期間内に必着のこと。
- ・応募職種も明記の上、封筒の表に「任期付職員受験申込」と朱書きしてください。

《郵送先》 〒590-0521 泉南市樽井1丁目8-47  
泉南市社会福祉協議会

#### 5. 採用

- ・採用日は、令和8年4月1日の予定です。
- ・最終合格者を対象に、採用日以前に業務についての研修等を実施する場合があります。その際は、臨時職員として賃金(時間給 1,390円)を支給します。  
※但し上記採用予定日が難しい正当な理由がある場合に限り、相談に応ずる場合があります。

#### 6. 勤務条件

雇用期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日 <u>※ただし4月1日から6ヵ月間は試用期間になります。</u>
勤務日	平日の週5日勤務

勤務時間	午前9時～午後5時30分
給料・昇給	月額236,300円（令和8年1月 現在）：昇給なし
期末手当等	1. 825箇所月×年2回（令和8年1月 現在）
通勤手当	上限31,600円
休暇	年次有給休暇・特別休暇 有 （泉南市任期付職員の例による）
社会保険等	健康保険、厚生年金、労災保険、雇用保険に加入

※ マイカー通勤可（但し駐車場有料）

※ 年次有給休暇については、1時間単位での取得が可能です。

## 7. 注意事項

- ① 受験申込書等の記載事項に不備がある場合には、お返しすることがありますが、そのために生じた申込みの遅延等については責任を負いかねますので、受験手続については十分に注意してください。
- ② 受験に関する提出書類はお返しいたしません。
- ③ 試験問題に関する問い合わせには、一切応じられません。
- ④ 受験資格がないこと及び提出書類の記載事項が正しくないことが判明した場合は、合格を取消すことがあります。
- ⑤ 試験会場敷地内は、全面禁煙です。
- ⑥ 試験会場内でのスマートフォン等の取扱いは、試験係員の指示に従っていただきます。

## 8. 感染症等に関する連絡事項

感染症等の感染の予防・拡大防止のため、本任期付職員採用試験を受験するにあたって次の事項に留意してください。また採用試験が中止・延期される場合にはホームページ上でお知らせしますので、定期的に確認してください。

- （1） 感染症等に罹患し療養期間が終了していない人や健康観察の指示を受けている人は、他の受験者への感染の恐れがあるため、当日の受験を控えていただくようお願いします。
- （2） 発熱・咳などの風邪症状のある人で受験を憂慮される人は、受験を自粛してください。
- （3） 上記を理由とした、欠席者向けの再試験は予定しておりません。
- （4） 試験中において、試験員の指示に従い一時的にマスクを外してください。
- （5） 試験係員はマスクを着用しますので、ご承知おきください。

## 9. 問い合わせ先

泉南市社会福祉協議会

TEL 072-482-1027